

CSV-Datei importieren (I)

1. Bitte melden Sie sich auf der Internetseite

<https://www.statistik.sachsen-anhalt.de/idev/>

mit Ihrer Kennung und dem Passwort an

2. Wählen Sie einen Berichtszeitraum aus

3. Wählen Sie den Reiter „Sichern/Laden/Import“

CSV-Datei importieren (II)

Allgemein	Angaben zur RB-Meldung	Angaben zur VB-Meldung	Angaben zur X-Meldung	Sichern/ Laden/Import	Senden/ Zurücksetzen	Rechts- grundlagen
<p>Lokal sichern Hiermit speichern Sie die eingegebenen Daten als Datei auf Ihre Festplatte oder auf ein anderes lokales Speichermedium.</p> <p>Lokale Sicherung laden Laden Sie eine lokal abgelegte Sicherungsdatei zur aktuellen Statistik in das geöffnete Formular. Nach der letzten Sicherung eingegebene Daten werden dabei überschrieben.</p> <p>Serverseitig sichern Ihre Daten werden beim statistischen Amt zwischengespeichert, aber dort noch nicht verwendet. Bei der nächsten Anmeldung werden sie automatisch wieder geladen.</p> <p>Wichtig: Nach Vervollständigung Ihrer Angaben müssen Sie die Daten über das Register "Senden/Zurücksetzen" an das statistische Amt übermitteln. Die externe Sicherung wird danach nicht mehr benötigt und daher automatisch gelöscht.</p> <p>Import Laden Sie über den Import eine csv-Datei in das geöffnete Formular.</p>						

Wählen Sie den Button „Import“

CSV-Datei importieren (III)

Import

Neue Importdefinition anlegen

Name: Typ:

Vorhandene Importdefinitionen

Importdefinition	Typ	Erstellt am			
CSV_03 (Standard)	CSV		anzeigen	duplizieren	Datei importieren

Sie können eine neue Importdefinition anlegen oder eine vorhandene nutzen

Wählen Sie „anzeigen“ um die vorhandene Importdefinition zu nutzen

CSV-Datei importieren (IV)

- Importdefinition

Feld	Position	Standardwert
Kennung Insolvenzverwalter	<input type="text" value="1"/>	max. 10 Zeichen
Nachname des Insolvenzverwalters	<input type="text" value="2"/>	max. 35 Zeichen
Vorname des Insolvenzverwalters	<input type="text" value="3"/>	max. 35 Zeichen
Straße	<input type="text" value="4"/>	max. 60 Zeichen
Hausnummer	<input type="text" value="5"/>	max. 10 Zeichen
Postleitzahl	<input type="text" value="6"/>	max. 10 Zeichen
Ort	<input type="text" value="7"/>	max. 60 Zeichen
Nachname des Ansprechpartners	<input type="text" value="8"/>	max. 35 Zeichen
Vorname des Ansprechpartners	<input type="text" value="9"/>	max. 35 Zeichen
Vorwahl	<input type="text" value="10"/>	max. 8 Zeichen
Telefonnummer	<input type="text" value="11"/>	max. 10 Zeichen
Email	<input type="text" value="12"/>	max. 70 Zeichen
☐ TB_SA_RB_IDEV		
RB ▾		
Art der Meldung	<input type="text" value="1"/>	RB
Nummer des Gerichtes	<input type="text" value="2"/>	7 Zeichen
1. Teil des Aktenzeichens	<input type="text" value="3"/>	max. 11 Zeichen
2. Teil des Aktenzeichens	<input type="text" value="4"/>	max. 9 Zeichen
Datum des Eröffnungsbeschlusses	<input type="text" value="5"/>	TT.MM.JJJJ
Korrekturmeldung	<input type="text" value="6"/>	1 - ja 2 - nein
Firma / Nachname des Schuldners	<input type="text" value="7"/>	max. 120 Zeichen
Vorname des Schuldners	<input type="text" value="8"/>	max. 40 Zeichen
Straße	<input type="text" value="9"/>	max. 60 Zeichen

Die vorhandene Importdefinition wird beschrieben. Für jedes Merkmal wird die Position in der CSV-Datei sowie der Standardwert (max. Anzahl von Zeichen sowie Datentyp) angezeigt.

Sie können Ihre CSV-Datei an diese Importdefinition anpassen.

oder:

Sie können sich eine eigene Importdefinition gestalten. Siehe nächste Folie.

CSV-Datei importieren (V)

- Eigene Importdefinition anlegen

Import

Neue Importdefinition anlegen

Name: Typ:

Vorhandene Importdefinitionen

Importdefinition	Typ	Erstellt am			
CSV_03 (Standard)	CSV		anzeigen	duplizieren	Datei importieren

Wählen Sie „Anlegen“ um Ihre eigene Importdefinition zu gestalten

CSV-Datei importieren (VI)

- Eigene Importdefinition anlegen

Name:

Feld	Position	Standardwert
Kennung Insolvenzverwalter	<input type="text" value="1"/>	max. 10 Zeichen
Nachname des Insolvenzverwalters	<input type="text" value="2"/>	max. 35 Zeichen
Vorname des Insolvenzverwalters	<input type="text" value="3"/>	max. 35 Zeichen
Straße	<input type="text" value="4"/>	max. 60 Zeichen
Hausnummer	<input type="text" value="5"/>	max. 10 Zeichen
Postleitzahl	<input type="text" value="6"/>	max. 10 Zeichen
Ort	<input type="text" value="7"/>	max. 60 Zeichen
Nachname des Ansprechpartners	<input type="text" value="8"/>	max. 35 Zeichen
Vorname des Ansprechpartners	<input type="text" value="9"/>	max. 35 Zeichen
Vorwahl	<input type="text" value="10"/>	max. 8 Zeichen
Telefonnummer	<input type="text" value="11"/>	max. 10 Zeichen
Email	<input type="text" value="12"/>	max. 70 Zeichen

☐ TB_SA_RB_IDEV

Art der Meldung	<input type="text" value="1"/>	RB
Nummer des Gerichtes	<input type="text" value="2"/>	7 Zeichen
1. Teil des Aktenzeichens	<input type="text" value="3"/>	max. 11 Zeichen
2. Teil des Aktenzeichens	<input type="text" value="4"/>	max. 9 Zeichen
Datum des Eröffnungsbeschlusses	<input type="text" value="5"/>	TT.MM.JJJJ

Nun können Sie die Positionen der einzelnen Felder so bestimmen, wie sie in Ihrer CSV-Datei stehen

„Speichern“ Sie Ihre eigene Importdefinition

Datenimport ausführen

Import

Neue Importdefinition anlegen

Name: Typ:

Vorhandene Importdefinitionen

Importdefinition	Typ	Erstellt am			
CSV_03 (Standard)	CSV		anzeigen	duplizieren	Datei importieren

Versendung der Daten

Nach erfolgreichem Import gehen Sie auf den Reiter „Senden/Zurücksetzen“

Allgemein	Angaben zur RB-Meldung	Angaben zur VB-Meldung	Angaben zur X-Meldung	Sichern/ Laden/Import	Senden/ Zurücksetzen	Rechts- grundlagen
-----------	------------------------	------------------------	-----------------------	--------------------------	---------------------------------	-----------------------

Betätigen Sie diese Schaltfläche bitte erst nach vollständiger Eintragung Ihrer Angaben. Die Daten werden an das statistische Amt übertragen und dort zur Verwendung freigegeben. Es wird automatisch eine Quittung erzeugt, die Sie ausdrucken und/oder auf Ihrem PC archivieren können.

Das Formular wird auf den Ausgangszustand zurückgesetzt; Ihre Eingaben werden gelöscht.

„Senden“ verschickt die Daten nach erfolgreicher Fehlerprüfung an das statistische Landesamt; ggf. müssen Fehler manuell bereinigt werden

„Zurücksetzen“ – Achtung: alle importierten Daten gehen verloren