



Stellenausschreibung

Im Statistischen Landesamt Sachsen-Anhalt ist im Dezernat 35 (Handel, Gastgewerbe, Dienstleistungen, Verkehr) vorbehaltlich der haushaltsrechtlichen Voraussetzungen **zum nächstmöglichen Termin** ein Arbeitsplatz für die

Sachbearbeitung Verkehrsstatistiken

unbefristet in Vollzeit am Dienort Halle (Saale) zu besetzen.

Vergütungsgrundlage des Arbeitsplatzes ist der Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L). Die Eingruppierung erfolgt in **Entgeltgruppe 10**.

Die ausgeschriebene Stelle ist nur eingeschränkt für alternierende Telearbeit und Teilzeitarbeit (Mindestarbeitszeit 35 Stunden/Woche) geeignet.

Der Bereich Verkehr zeichnet sich durch eine große Vielfalt aus, häufige Unterscheidungen sind Straßen-, Schienen-, Luft- und Schiffsverkehr, Personen- und Güterbeförderung oder öffentlicher und privatwirtschaftlicher Verkehr.

Ihr Aufgabengebiet:

- Planung, Vorbereitung, Durchführung und Aufbereitung statistischer Erhebungen im Verkehrsbereich
- Sicherstellung der fach- und termingerechten Erledigung der Aufgaben
- Prüfung, Auswertung und Veröffentlichung der Ergebnisse einschl. Geheimhaltungsprüfungen
- Anleitung und Kontrolle von Mitarbeitenden
- Bearbeitung grundsätzlicher oder methodischer Probleme, die im Rahmen der Aufbereitung der Erhebungen anfallen
- Kommunikation mit den Meldepflichtigen, Beratung und Hilfestellung
- Zusammenarbeit mit dem Statistischen Bundesamt und anderen statistischen Ämtern sowie Behörden
- Zusammenarbeit mit den Bereichen IT und Recht im Landesamt
- Beteiligung an der fachlichen und methodischen Weiterentwicklung der Statistiken
- Sachgebietsübergreifende Betreuung der Datenbank für Analysen und Veröffentlichungen

Ihr Profil:

Sie entsprechen dem Anforderungsprofil, wenn Sie über

- ein Bachelor- oder Diplomstudium (FH) in der Fachrichtung Verwaltung, Betriebs- oder Volkswirtschaft oder einen vergleichbaren Studiengang oder einen Abschluss des Beschäftigtenlehrgangs II

verfügen, bitte den Nachweis den Unterlagen beifügen.

Darüber hinaus wird erwartet:

- Fachkenntnisse, insbesondere zu statistischer Methodik und Technik, zu tabellarischen und grafischen Darstellungsweisen
- wissenschaftliches Verständnis hinsichtlich der erfassten Ausgangsdaten
- Kenntnisse im Umgang mit Datenbanken und Auswertungssystemen
- gute Kenntnisse der Standard-Office-Software
- Kenntnisse zu SAS oder R oder die Bereitschaft zu einschlägiger Weiterbildung
- gutes schriftliches und mündliches Ausdrucksvermögen
- Teamfähigkeit, sicheres Auftreten, Eigeninitiative, Selbstständigkeit, Verantwortungsbewusstsein

Wünschenswert sind:

- Kenntnis der Landes- und Bundesdatenschutzgesetze, des Bundesstatistikgesetzes, fachstatistischer Gesetze sowie der einschlägigen VO der EU
- Mindestens zweijährige Berufserfahrung in einem der genannten Tätigkeitsbereiche sowie Erfahrung bei der Führung von Mitarbeitenden

Sie erwartet:

- ein interessantes und verantwortungsvolles Aufgabengebiet in der öffentlichen Verwaltung
- ein freundliches und kollegiales Arbeitsklima
- die Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben
- eine flexible Arbeitszeitgestaltung unter Berücksichtigung dienstlicher Belange (Gleitzeitregelung)
- ein vergünstigtes Job-Ticket zur Unterstützung der Mobilität
- bedarfsorientierte Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- sichere Vergütung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L)
- Urlaubsanspruch von 30 Arbeitstagen pro Kalenderjahr bei einer Kalenderwoche mit 5 Arbeitstagen
- Betriebliche Altersvorsorge über die Versorgungsanstalt des Bundes und der Länder (VBL)
- Betriebliches Gesundheitsmanagement

Ist Ihr Interesse geweckt? Erfüllen Sie die Voraussetzungen?

Bitte gehen Sie in Ihrer Bewerbung auf die Punkte des Anforderungsprofils ein und senden Sie uns Ihre **aussagekräftigen** und **vollständigen** Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Nachweise, soweit vorhanden Arbeitszeugnisse sowie bei Beschäftigten im öffentlichen Dienst bitte die Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in die Personalakte) unter dem Stichwort „**SB VS**“ per E-Mail (eine PDF-Datei mit maximal 5 MB) an:

bewerbung@statistik.sachsen-anhalt.de

Eine Übersendung auf dem Postweg ist ebenfalls möglich an:

Statistisches Landesamt Sachsen-Anhalt
Dezernat 11 – Personal
Postfach 20 11 56
06012 Halle (Saale)

Bewerbungen sind bis zum **09.10.2024** möglich.

Weitere Informationen zum Ausschreibungsverfahren erteilt Frau Kilian (Personalbereich) unter der Telefon-Nr. 0345 / 23 18 – 636.

Bei fachlichen Fragen können Sie sich an Frau Pekel (Dezernatsleiterin 35) unter der Telefon-Nr. 0345 / 23 18 – 404 wenden.

Die Bewerbung schwerbehinderter/gleichgestellter Menschen ist ausdrücklich gewünscht. Schwerbehinderte oder ihnen gleichgestellte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht (§ 3 FrFG LSA).

Bewerbungskosten werden nicht erstattet. Unterlagen werden nur zurückgesandt, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigefügt ist (ansonsten werden sie nach Abschluss der Stellenausschreibung vernichtet). Datenschutzrechtliche Hinweise für Bewerbungen gemäß Art. 13 DSGVO finden Sie auf der Homepage des Statistischen Landesamtes Sachsen-Anhalt (<https://statistik.sachsen-anhalt.de>).