



Stellenausschreibung

Das Statistische Landesamt Sachsen-Anhalt sucht Sie vorbehaltlich der haushaltsrechtlichen Voraussetzungen zum nächstmöglichen Zeitpunkt für die

IT-Sachbearbeitung - GENESIS (m/w/d)

Gestalten Sie mit uns die IT im Statistischen Landesamt kreativ und innovativ! Das Statistische Landesamt ist eine obere Landesbehörde mit über 200 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern. Wir erheben und veröffentlichen regelmäßig die amtlichen statistischen Daten. Der IT-Service ist bei uns im Haus angesiedelt und organisiert den gesamten Bereich des IT-Betriebs.

Sie begeistern sich für innovative Lösungen bei der Gestaltung von Software und Auswertungen statistischer Daten? Sie beherrschen statistische Programmiersprachen? Sie agieren gerne selbstständig und möchten mit Ihrer Erfahrung Verantwortung übernehmen? In dieser Aufgabe können Sie Ihr Know-How einbringen und selbstständige Entscheidungen mit Ihren Kolleginnen und Kollegen umsetzen. Kommen Sie nach Halle (Saale) in unser Team!

Ihr **Aufgabengebiet** umfasst insbesondere:

- Gemeinsam mit dem Team GENESIS treiben Sie den Betrieb, den Support und eine Angebots-erweiterung des statistischen Informationssystems (z.Zt. genesis.sachsen-anhalt.de) voran.
- Sie stellen eine kontinuierliche Aktualisierung der Datenbank mit aktuellen statistischen Daten mittels einer Fachanwendung sicher.
- Sie sorgen für schnittstellengerechte Importvorbereitungen der statistischen Tabellen für das regelmäßige Einlesen zur Aktualisierung des Datenbestandes mit Standard-IT-Werkzeugen (mit unseren Fach-bereichen erfolgt eine abschließende Qualitätssicherung und Plausibilitätsprüfung).
- Sie arbeiten bei der Entwicklung von Technologien zur Bereitstellung von Ergebnissen aus dem GENESIS-System für die Öffentlichkeit, die Fachdezernate und sonstige Nutzer unter Anwendung modernster Werkzeuge der Software- und Servertechnologien mit.
- Generierung mehrdimensionaler Datenstrukturen für die Einspeicherung.
- Initiale Überführung der Einzeldaten aus den Datenbeständen des Statistischen Landesamtes in entsprechende Datenstrukturen. Verdichtung, Lichten, Kombinieren und Anonymisierung von Daten.
- Mitarbeit in internen Fachgremien
- Präsentation der Ergebnisse.

Ihre **Voraussetzungen**:

- Sie besitzen eine einschlägige abgeschlossene Berufsausbildung (z.B. Fachinformatik) oder gleichwertige nachgewiesene IT-Fähigkeiten und Praxiserfahrung.
- Sie verfügen über umfangreiche Kenntnisse in Excel, Word und Windows einschließlich der Pro-grammierung von VisualBasic. Die Bearbeitung von komplexen mathematischen Sachverhalten ist für Sie kein Problem. Sie weisen zudem Kenntnisse in moderner Statistik-Produktion, sowie Kenntnisse innovativer IT-Technologie vor. Sie besitzen Grundkenntnisse des Programmierens in einer höheren Programmiersprache, etwa JAVA oder Python.

- Kenntnisse in den analytischen Programmiersprachen SAS, bzw. R sind wünschenswert, Sie haben die Bereitschaft solche Kenntnisse durch interne Lehrgänge auf- oder auszubauen.
- Ihre Ergebnisse können Sie in kleiner Runde präsentieren und fachübergreifend Hilfestellungen für Kolleginnen und Kollegen geben.
- Sie arbeiten selbstständig mit einem meist systematischen, lösungs- und ergebnisorientierten Arbeitsansatz. Teamfähigkeit, Kommunikationsfähigkeit, Einsatzbereitschaft und Verantwortungsbewusstsein sind für Sie selbstverständlich.

Sie erwartet:

- ein **interessantes und verantwortungsvolles Aufgabengebiet** in der IT in der öffentlichen Verwaltung
- eine **unbefristete** Vollzeit-Stelle
- Möglichkeit der **Telearbeit** für max. 20 % der Arbeitszeit
- Möglichkeit der **Teilzeitarbeit** (Mindestarbeitszeit: 35 Stunden wöchentlich)
- eine **sichere Vergütung** entsprechend der **Entgeltgruppe 9b** nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L)
- ein freundliches und kollegiales **Arbeitsklima**
- die **Vereinbarkeit** von Beruf und Privatleben
- eine **flexible Arbeitszeitgestaltung** unter Berücksichtigung dienstlicher Belange (Gleitzeitregelung)
- ein vergünstigtes **Job-Ticket** zur Unterstützung Ihrer Mobilität
- bedarfsorientierte **Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten**
- **Urlaubsanspruch** von 30 Arbeitstagen pro Kalenderjahr bei einer Kalenderwoche mit 5 Arbeitstagen
- **betriebliche Altersvorsorge** über die Versorgungsanstalt des Bundes und der Länder (VBL)
- betriebliches **Gesundheitsmanagement**

Ist Ihr Interesse geweckt? Erfüllen Sie die Voraussetzungen? Bewerben Sie sich bis zum **25. September 2024** bei uns. Gehen Sie in Ihrer Bewerbung auf die Punkte des Anforderungsprofils ein und senden Sie uns Ihre **aussagekräftigen** und **vollständigen** Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Nachweise, soweit vorhanden Arbeitszeugnisse, sowie bei Beschäftigten im öffentlichen Dienst bitte die Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in die Personalakte) unter dem Stichwort „**12-G**“ per E-Mail (mit einer Dateianlage, max. 5 GB) an:

bewerbung@statistik.sachsen-anhalt.de

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an:

Herrn Mehwitz Tel.-Nr. 0345 / 23 18 – 105 (Dezernent IT)

Frau Kilian Tel.-Nr. 0345 / 23 18 – 636 (Personalbereich)

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht (§ 3FrFG LSA).

Die Bewerbung schwerbehinderter/gleichgestellter Menschen ist ausdrücklich gewünscht. Schwerbehinderte oder ihnen gleichgestellte Menschen werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

Bewerbungskosten werden nicht erstattet. Unterlagen werden nur zurückgesandt, wenn ein ausreichend frankierter Rückumschlag beigefügt ist (ansonsten werden sie nach Abschluss der Stellenausschreibung vernichtet). Datenschutzrechtliche Hinweise für Bewerbungen gemäß Art. 13 DSGVO finden Sie auf der Homepage des Statistischen Landesamtes Sachsen-Anhalt (<https://statistik.sachsen-anhalt.de>).